

1.2 Aufgaben der KLR

- Ermittlung der Selbstkosten für die erstellten Produkte sowie der erhaltenen Leistungen (Umsatzerlöse) einer Abrechnungsperiode
 - > Ermittlung der Kosten für die Produkte (= Kostenträger)
 - => **Grundlage für Kalkulation der Verkaufspreise**
- Kontrolle der Wirtschaftlichkeit
 - > Analyse des Verhältnisses Kosten <-> Leistungen
- Grundlage für Entscheidungen in der Zukunft

1.2 Aufgaben der KLR

- Ermittlung der Betriebsergebnisse
- Bereitstellung der Unterlagen für die **Kalkulation**
- Bewertung der Vorräte beim Jahresabschluss
- Kontrolle der Wirtschaftlichkeit des Betriebes

Geschäftsbuchführung oder Finanzbuchführung

Buchführung, die den Geschäftsverkehr mit der Außenwelt erfasst.

- Erfasst alle Geschäftsvorfälle, die durch den Verkehr mit der **Außenwelt** anfallen (Einkäufe, Verkäufe, Zahlungseingänge, Zahlungsausgänge).
- Dient als **Grundlage für den Jahresabschluss**, wobei die Bewertung der Bestände an unfertigen Erzeugnissen und Fertigerzeugnissen im Zusammenhang mit der KLR erfolgt.
- Unterliegt **gesetzlichen Vorschriften** (HGB, Steuergesetze).
- Verwendet im Erfolgsbereich die Begriffe **Aufwand** und **Ertrag**.
- Erfasst, unabhängig von den Entstehungsgründen, das aufgrund von Aufwendungen und Erträgen ermittelte Unternehmensergebnis.

Kosten- und Leistungsrechnung (KLR) oder Betriebsbuchführung

Buchführung, die der Erfassung u. Verrechnung der entstandenen Kosten u. Leistungen dient.

- Erfasst alle im **Betrieb** entstandenen Kosten, möglichst nach Erzeugnisarten (Erzeugnisgruppen) getrennt, sowie die daraus erzielten Leistungen.
- Dient als **Grundlage für die Kalkulation** und der **Kontrolle der Wirtschaftlichkeit** einzelner Erzeugnisarten (Erzeugnisgruppen).
- Unterliegt **keiner gesetzlichen Vorschrift**.
- Verwendet die Begriffe **Kosten** (betriebsbedingter Aufwand) und **Leistungen** (betriebsbedingter Ertrag).
- Erfasst das aufgrund betriebsbedingter Kosten und Leistungen ermittelte Betriebsergebnis.

| Was die Buchhaltung leistet: | Was die Buchhaltung nicht leisten kann: |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▣➔ Bearbeitung und Ablage der Buchhaltungsunterlagen (Belege) als Grundlage der Buchführung ▣➔ Planmäßige und lückenlose Erfassung sowie Dokumentation aller Geschäftsvorgänge einer Periode in zeitlicher Reihenfolge (Zeitraumbetrachtung des Grundbuchs) ▣➔ Erfassung und Fortschreibung der Bestands- und Erfolgsentwicklung (Zeitraumbetrachtung des Hauptbuches) ▣➔ Ermittlung des Erfolgs einer Periode (Zeitraumbetrachtung in der GuV) ▣➔ Ermittlung der Vermögens- und Kapitalbestände (Stichtagsbetrachtung in der Bilanz) ▣➔ Auswertung der Bilanz (z. B. Liquidität, Bonität, Vermögens- und Kapitalstruktur) ▣➔ Auswertung der GuV (Gegenüberstellung der Erfolgsquellen) ▣➔ Datenmaterial für andere Betriebsbereiche (z. B. Investitionsplanung) | <ul style="list-style-type: none"> ▣➔ Abgrenzung zwischen betriebsbedingten und nicht betriebsbedingten (so genannten neutralen) Aufwendungen und Leistungen, um die Erfolgssituation genauer zu analysieren ▣➔ Ermittlung der Kosten für einzelne Produkte (Vorgaben für Preiskalkulation, Rentabilitätsüberlegungen etc.) ▣➔ Ermittlung der Leistungen einzelner Produkte (Umsätze) ▣➔ Ermittlung der Erfolge je Produkt bzw. Produktgruppe (Vorgaben für weitere Planungen, z. B. Programmaufbau und -entwicklung) ▣➔ Ermittlung der Wirtschaftlichkeit einzelner Betriebsbereiche (so genannte Kostenstellen) ➔ Kalkulationsgrundlage für ein Produkt (Verkaufspreis festlegen) ➔ Mindestpreise für Produkte (Preisuntergrenze) ➔ Zusammenstellung des optim. Produktionsprogramms |
| | <ul style="list-style-type: none"> ➔ Interne Planung |

RECHNUNGSWESEN

Rechnungskreis I (Finanzbuchhaltung)

Aufgaben: **extern**

- Ermittlung des Vermögens sowie des Kapitals (Bestandsrechnung, Bilanz)
- Ermittlung der Aufwendungen und Erträge (Bestandsrechnung, GuV)
- Dokumentation sämtlicher Geschäftsfälle (Zeitraumrechnung, Haupt- und Grundbuch)
- Auswertung von Bilanz, GuV sowie Hauptbuch (Bilanzanalyse etc.)

**unternehmensbezogen
Gesamtergebnis**

Rechnungskreis II (Kosten- und Leistungsrechnung)

Aufgaben: **intern**

- Ermittlung der Selbstkosten und Leistungen einer Abrechnungsperiode (kurzfr. Erfolgsrechn.)
- Kontrolle der Wirtschaftlichkeit (Kostenstellenrechnung)
- Ermittlung der Selbstkosten der Erzeugnis-einheit (Kostenträgerrechnung, Grundlage der Preiskalkulation)
- Bewertung von unfertigen und fertigen Erzeugnissen (Herstellungskosten)

**betriebsbezogen
Betriebsergebnis**

Teilgebiete:

- Kostenartenrechnung -> Welche Kosten sind entstanden?
- Kostenstellenrechnung -> Wo sind die Kosten entstanden?
- Kostenträgerrechnung -> Wofür sind die Kosten entstanden?